**REQUERIMENTO ACADÊMICO**

**– PÓS-GRADUAÇÃO –**

1. **Identificação**

* 1. Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Registro Acadêmico nº: | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ | \_\_\_ |

1. **Requerimento**

* 1. Tipo de Requerimento:

|  |  |
| --- | --- |
| ( ) | Aproveitamento do resultado da prova de Inglês do Teste Anpad (400 pontos, no mínimo), em substituição ao Exame de Proficiência em Língua Inglesa (anexar certificado do Teste Anpad). |
| ( ) | Autorização para matricular e cursar disciplina em outro PPG da UEM ou em outra IES. |
| ( ) | Cancelamento de matrícula em disciplina (informar nome e sem./ano da disciplina). |
| ( ) | Convalidação e aproveitamento de créditos em disciplinas cursadas em outras IES.  OBS: Anexar programa e histórico escolar da(s) disciplina(s). |
| ( ) | Convalidação e aproveitamento de créditos em disciplinas cursadas em outros PPG da UEM  OBS: Anexar programa e histórico escolar da(s) disciplina(s). |
| ( ) | Convalidação e aproveitamento de créditos em disciplinas cursadas no PCO.  OBS: Informar nome e semestre/ano da disciplina. |
| ( ) | Mudança de professor orientador (apresentar justificativa e assinatura dos professores envolvidos). |
| ( ) | Reembolso de Taxa de Inscrição no PCO, por motivo de indeferimento da inscrição no processo seletivo.  OBS.: Anexar cópia do comprovante de pagamento e informar os dados bancários completos (banco /agência / conta corrente) para depósito, e número de telefone p/ contato). |
| ( ) | Reembolso de Taxa de Inscrição no PCO pelo candidato ser servidor da UEM, atendendo a Resolução nº 579/2004-CAD  OBS.: Anexar cópia do comprovante de pagamento e informar os dados bancários completos (banco / agência / conta corrente) para depósito, e número de telefone p/ contato). |
| ( ) | Reembolso de Taxa de Inscrição do PCO, por ser aluno de Outro PPG *stricto sensu* da UEM.  OBS.: Anexar comprovante/declaração de matrícula no semestre atual). |
| ( ) | Outro. Especificar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

2.2. Informações Complementares / Justificativas:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ciente.**

**De acordo.** Maringá, \_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Assinatura do(a) Orientador(a) Assinatura do(a) Requerente**